



مراحل ایجاد نشریه علمی _ پژوهشی

۱. ابتدا موضوع تأسیس نشریه در گروه آموزشی مطرح و تصویب می گردد.
 ۲. در شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده نیز موضوع تأسیس نشریه تصویب شده و در قالب صورتجلسه موافقت می گردد.
 ۳. درخواست در شورای پژوهشی (یا شورای انتشارات) دانشگاه همراه با فرم طرح توجیهی پیشنهاد انتشار نشریه، با حضور نماینده ای از اعضای نشریه برای دفاع از طرح پیشنهادی، مطرح شده و بررسی می گردد.
 ۴. پس از تأیید در جلسه شورای پژوهشی، به ترتیب فرم های معرفی مدیر مسئول، معرفی سردبیر و اعضای گروه دبیران تکمیل شده و پس از تایید نهایی اعضای هیأت تحریریه در کمیسیون شورای پژوهشی، موافقت با انتشار نشریه اعلام می گردد.
 ۵. در صورت لزوم و طبق قوانین و مقررات دانشگاه، درخواست در هیأت رئیسه دانشگاه نیز مطرح شده و تصویب می گردد.
 ۶. نامه ای از سوی ریاست محترم دانشگاه مبنی بر موافقت با تأسیس نشریه به سردبیری و مدیر مسئولی آقا/خانم ... (تکمیل فرم شماره ۱)، همراه با فرم پیشنهاد عنوان نشریه (فرم شماره ۲) و نیز رزومه اعضای هیأت تحریریه به کمیسیون نشریات وزارت علوم ارسال می گردد.
 ۷. پس از تصویب عنوان نشریه، ثبت مجوز انتشار در سامانه جامع رسانه وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به آدرس www.e-rasaneh.ir و امورات مربوط به آن توسط مدیرمسئول نشریه انجام می شود.
- از تاریخ صدور مجوز کمیسیون نشریات وزارت علوم مبنی بر موافقت با تأسیس نشریه درخواستی، به مدت دو سال فرصت انتشار نشریه وجود دارد پس از آن درخواست منقضی خواهد شد.